



بلاغ مناظرة خارجية عدد 2026/01

ينظم المعهد الوطني للمواصفات والملكية الصناعية مناظرة خارجية لانتداب (04) أعوان تسيير في خطة تقني سامي درجة أولى وذلك حسبما يلي :

مرجع المناظرة : مناظرة خارجية عدد 2026/01

الوثائق المطلوبة	المستوى التعليمي أو الشهادة المطلوبة	مكان العمل	عدد الخطط المفتوحة للمناظرة	الخطة
	الاختصاص المطلوب			
(1) استمارة الترشح (2) نسخة من بطاقة التعريف الوطنية. (3) نسخة مجردة من شهادة تقني سامي (متحصل على شهادة البكالوريا) أو شهادة ختم المرحلة الأولى من التعليم العالي (سنتان). (4) نسخة مجردة من كشف أعداد البكالوريا. (5) نسخ مجردة من كشوفات الأعداد بالنسبة لكل سنوات الدراسة لنيل شهادة تقني سامي أو شهادة ختم المرحلة الأولى من التعليم العالي. (6) سيرة ذاتية.	شهادة تقني سامي (متحصل على شهادة البكالوريا) أو حامل لشهادة ختم المرحلة الأولى من التعليم العالي (سنتان). الاختصاص: خدمات إدارية أو إعلامية أو مكتبية.	مقر المعهد بتونس	04	تقني سامي درجة أولى

❖ شروط الترشح:

أن لا يتجاوز سن المترشح 40 سنة في تاريخ 01 جانفي 2026 ما عدى الاستثناءات التي ينص عليها الأمر عدد 1031 لسنة 2006 المؤرخ في 13 أفريل 2006 بالنسبة للمترشحين الذين يتراوح سنهم بين 40 و45 سنة والذين علّلوا مدّة بطلانهم بعد تجاوزهم لسن الأربعين ببحث عن شغل من خلال تسجيلهم بأحد مكاتب التشغيل أو بخدمات بالقطاع العمومي ويتم طرح تلك الخدمات من عمر المترشح من تاريخ فتح المناظرة على أن يتم إثبات ذلك بوثائق رسمية في نهاية المرحلة الثانية من المناظرة.

لا يؤخذ بعين الاعتبار شرط السن بالنسبة إلى المترشحين الذين تجاوزت مدة بطالتهم عشر (10) سنوات، والمسجلين بمكتب التشغيل والعمل المستقل عملاً بأحكام الفصل 82 من قانون المالية لسنة 2025، حيث يتعين على المترشحين المعنيين بهذا الإجراء إضافة الوثائق التالية لملفات ترشحهم:

- تصريح كتابي معرف بالإمضاء للإفادة بتوفر شرط البطالة لأكثر من 10 سنوات ينص صراحة على الفترة التي قضاها المترشح بدون عمل.

- شهادة تثبت التسجيل بمكتب التشغيل والعمل المستقل بصفة طالب شغل لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من 3 أشهر في تاريخ آخر أجل لتقديم الترشيحات.

❖ يتم إجراء المناظرة الخارجية باعتماد اختبارات كتابية مشفوعة باختبارات شفاهية وتتولى لجنة المناظرة الإشراف والسهر على حسن سير المناظرة باعتماد المراحل التالية:

المرحلة الأولى:

يقوم المترشحون بالتسجيل عن بعد عبر تعمير استمارة الترشح بكل دقة عبر موقع المناظرات الخاص بالمناظرات الوطنية www.concours.gov.tn :

بداية من يوم 30 سبتمبر 2026 الى غاية يوم 21 أكتوبر 2026 (آخر أجل لقبول الترشيحات).

ملاحظة:

يتم اعتماد مبدأ التصريح من خلال استمارة الترشح، حيث يتعين على كل مترشح سحب نسخة منها من موقع المناظرات الخاص بالمناظرات الوطنية www.concours.gov.tn وإمضائها وإرفاقها ضمن ملف الترشح.

ويقوم المترشحون بإيداع ملفاتهم (دون تجاوز آخر أجل لقبول الترشيحات والمحدد ليوم 21 أكتوبر 2026) مباشرة لدى مكتب الضبط المركزي للمعهد الوطني للمواصفات والملكية الصناعية الكائن مقره " بنهج المؤازرة عدد 08 عبر آلان سافاري - حي الخضراء تونس 1003 " أو عن طريق البريد ويكون ختم البريد أو تاريخ التسجيل بمكتب الضبط دليلاً على تاريخ الإيداع.

يتم التنصيب وجوباً على الطرف الخارجي: مرجع المناظرة والخطة المزمع الترشح لها والاختصاص

المرحلة الثانية:

تتولى لجنة المناظرة بفرز ملفات الترشح والتثبت من البيانات المصرح بها ويتم آلياً إقصاء:

1- كل مترشح يقدم ملفاً منقوصاً من إحدى الوثائق المطلوبة:

• استمارة الترشح أو الشهادات العلمية أو بطاقات الأعداد.



2- كل مترشح يقدم وثائق غير واضحة وغير مقروءة.

3- كل مترشح يقوم بالترشح لأكثر من خطوة.

4- كل ملف ترشح يصل بعد تاريخ ختم الترجمات (التاريخ الأقصى المحدد لتقديم الملفات) ويكون ختم البريد

وتاريخ التسجيل بمكتب الضبط دليلا على تاريخ الإرسال والوصول.

5- كل مترشح غير متحصّل على الجنسية التونسية مع مراعاة الموانع المنصوص عليها بمجلة الجنسية التونسية.

وتتولى اللجنة التأكد من صحة المعطيات المصرح بها قبل الإعلان عن النتائج الأولية لفرز الملفات.

المرحلة الثالثة:

يتم ترتيب الملفات المقبولة حسب المعايير التالية:

العدد المسند للملف:

[معدل شهادة البكالوريا (1x) + (معدل كامل سنوات الدراسة لنيل شهادة تقني سامي أو لنيل شهادة ختم المرحلة الأولى

من التعليم العالي) / 3]

في هذه المرحلة ترتب لجنة المناظرة قائمة المترشحين المقبولين أولا حسب الترتيب التفاضلي وذلك في حدود 10 مترشحين لكل خطة مفتوحة للتناظر، وتتولى مصالح المعهد نشر القائمة عن طريق موقع الواب الخاص بالمعهد www.innorpi.tn.

في هذه المرحلة، يمكن الاعتراض كتابيا حصريا عن طريق مكتب الضبط المركزي للمعهد أو بالبريد الإلكتروني التالي: contact@innorpi.tn في ظرف لا يتجاوز 10 أيام من تاريخ نشر القائمة الأولية للمقبولين.

في نهاية هذه المرحلة، تقوم لجنة المناظرة بضبط ونشر قائمة المترشحين المقبولين لكل خطة مفتوحة للتناظر لاجتياز الاختبارات الكتابية والشفاهية عبر موقع الواب الخاص بالمعهد www.innorpi.tn ومراسلتهم حسب البيانات المصرح بها في استمارة الترشح عن طريق البريد الإلكتروني والرسائل القصيرة قصد دعوتهم لاجتياز الاختبار الكتابي والشفاهي مع تحديد تاريخ ومكان إجراء الاختبارات.

المرحلة الرابعة:

تقوم اللجنة بالإشراف على الاختبارات الكتابية والشفاهية للمناظرة، ويتمثل الاختبارات في:

- الاختبار الكتابي: أسئلة متعددة الاختيارات (50 سؤالاً).
- الاختبار الشفاهي: محادثة مباشرة مع لجنة المناظرة حسب مقاييس إسناد الأعداد التي يتم ضبطها مسبقا، ويتم آليا إقصاء كل مترشح تحصل على معدل أقل من 100/50.



تضبط لجنة المناظرة القائمة النهائية للناجحين في المناظرة وذلك باعتماد المعادلة التالية:

العدد النهائي (100 نقطة) = عدد الاختبار الكتابي (50 نقطة) + عدد الاختبار الشفاهي (50 نقطة)

المرحلة الخامسة:

يتمّ ضبط قائمة أصلية تضم عدد المترشحين المقبولين في حدود عدد الخطط المفتوحة للتناظر وفقا للترتيب التفاضلي للمترشحين واستنادا للمعدل النهائي. وفي حالة التساوي بين مترشحين أو أكثر يتمّ اختيار المترشح الأكبر سنا. كما يتم ضبط قائمة تكميلية وحسب نفس الترتيب التفاضلي دون الاقتصار على تحديد عدد معين من المترشحين. وفي جميع الحالات، يتم العمل بالقائمة التكميلية لفترة لا تتجاوز 6 أشهر من تاريخ الإعلان عن القائمة الأصلية.

وفي هذه المرحلة، يمكن الاعتراض كتابيا حصرا عن طريق مكتب الضبط المركزي للمعهد أو البريد الإلكتروني contact@innorpi.tn في ظرف لا يتجاوز 10 أيام من تاريخ نشر قائمة الناجحين.

وتتولى مصالح المعهد مراسلة المقبولين عن طريق البريد الإلكتروني والبريد المضمون الوصول مع الإشعار بالبلوغ حسب البيانات المصرّح بها في استمارة الترّشح لإعلامهم بتاريخ الالتحاق بمكان العمل وإعلامهم أنه بانقضاء أجل (15) يوما على أقصى تقدير بداية من تاريخ الدعوة يتولى المعهد التنبيه على المتخلفين بواسطة رسالة مضمونة الوصول مع الإشعار بالبلوغ للالتحاق بمراكز عملهم في أجل أقصاه خمسة عشر (15) يوما.

