

ينظم المعهد الوطني للمواصفات والملكية الصناعية مناظرة خارجية لانتداب (01) عون تنفيذ في خطة حارس بمقره الاجتماعي بتونس وذلك حسب البيانات التالية :

المجلس العام

المنتصف الشرعي

١٩٥٦ * الجمهورية العربية السورية
الوزير المختص
م. هادي م.
م. هادي م.

ويتم إجراء المناظرة الخارجية باعتماد اختبارات شفاهية وتتولى لجنة المناظرة الإشراف والسهر على حسن سير المناظرة باعتماد المراحل التالية:

المرحلة الأولى:

يقوم المرشحون بالتسجيل عن بعد عبر تعميم استمارة الترشح بكل دقة عبر موقع المناظرات الخاص بالمناظرات الوطنية : www.concours.gov.tn

بداية من يوم 30 سبتمبر 2026 الى غاية يوم 21 أكتوبر 2026 (آخر أجل لقبول الترشيحات).

ملاحظة:

يتم اعتماد مبدأ التصريح من خلال استمارة الترشح، حيث يتعين على كل مترشح كل البيانات بكل وضوح ودقة موقع المناظرات الخاص بالمناظرات الوطنية www.concours.gov.tn ثم سحب نسخة من استمارة الترشح وإمضاءها وإرفاقها ضمن ملف الترشح.

يقوم المترشحون بإيداع ملفاتهم (دون تجاوز آخر أجل لقبول الترشيحات والمحدد ليوم 21 أكتوبر 2026) مباشرة لدى مكتب الضبط المركزي للمعهد الوطني للمواصفات والملكية الصناعية الكائن مقره " بني هج المؤازرة عدد 08 عبر آلان سافاري - حي الخضراء تونس 1003 " أو عن طريق البريد ويكون ختم البريد أو تاريخ التسجيل بمكتب الضبط دليلا على تاريخ الإيداع.

يتم التنصيص وجوبا على الطرف الخارجي: مرجع المناظرة والخطة المزمع الترشح لها.

المرحلة الثانية: تتولى لجنة المناظرة بفرز ملفات الترشح والتثبت من البيانات المصرح بها ويتم آليا إقصاء:

1- كل مترشح يقدم ملفا منقوصا من إحدى الوثائق المطلوبة:

• استمارة الترشح أو نسخة مجردة من الشهادة المدرسية.

2- كل مترشح يقدم وثائق غير واضحة وغير مقروءة.

3- كل مترشح يقوم بالترشح لأكثر من خطة.

4- كل ملف ترشح يصل بعد تاريخ ختم الترشيحات (التاريخ الأقصى المحدد لتقديم الملفات) ويكون ختم البريد

وتاريخ التسجيل بمكتب الضبط دليلا على تاريخ الإرسال والوصول.

5- كل مترشح غير متحصل على الجنسية التونسية مع مراعاة الموانع المنصوص عليها بمجلة الجنسية التونسية.

وتتولى اللجنة التأكد من صحة المعطيات المصرح بها قبل الإعلان عن النتائج الأولية لفرز الملفات.

عن المدير العام
الإضاء: المنصف الشرعي

المرحلة الثالثة:

تتولى لجنة المناظرة ضبط قائمة المترشحين الذين تم قبول ملفاتهم. وتقوم مصالح المعهد بنشر القائمة عن طريق موقع الواب الخاص بالمعهد www.innorpi.tn.

في هذه المرحلة، يمكن الاعتراض كتابيا حصريا عن طريق مكتب الضبط المركزي للمعهد أو بالبريد الإلكتروني contact@innorpi.tn في ظرف لا يتجاوز 10 أيام من تاريخ نشر القائمة الأولى.

في نهاية هذه المرحلة، تقوم لجنة المناظرة بضبط ونشر قائمة المترشحين المقبولين لكل خطة مفتوحة للتناظر لاجتياز الاختبارات الشفاهية عبر موقع الواب الخاص بالمعهد www.innorpi.tn ومراسلتهم حسب البيانات المصرح بها في استمارة الترشيح عن طريق البريد الإلكتروني والرساليات القصيرة قصد دعوتهم لاجتياز الاختبار الشفاهي مع تحديد تاريخ ومكان إجراء الاختبارات.

المرحلة الرابعة:

تقوم لجنة المناظرة بالإشراف على الاختبارات الشفاهية. ويتمثل الاختبار الشفاهي في:

- محادثة مباشرة مع لجنة المناظرة حسب مقاييس إسناد الأعداد التي يتم ضبطها مسبقا، ويتم آليا إقصاء كل مترشح تحصل على معدل أقل من 20/10.

تضبط لجنة المناظرة القائمة النهائية للناجحين في المناظرة وذلك باعتماد المعادلة التالية:

العدد النهائي = عدد الاختبار الشفاهي على 20 نقطة

المرحلة الخامسة: يتم ضبط قائمة أصلية تضم عدد المترشحين المقبولين في حدود عدد الخطط المفتوحة للتناظر وفقا للترتيب التفاضلي للمترشحين واستنادا للمعدل النهائي. وفي حالة التساوي بين مترشحين أو أكثر يتم اختيار المترشح الأكبر سنا. كما يتم ضبط قائمة تكميلية وحسب نفس الترتيب التفاضلي دون الاقتصار على تحديد عدد معين من المترشحين. وفي جميع الحالات، يتم العمل بالقائمة التكميلية لفترة لا تتجاوز 6 أشهر من تاريخ الإعلان عن القائمة الأصلية.

وفي هذه المرحلة، يمكن الاعتراض كتابيا حصرا عن طريق مكتب الضبط المركزي للمعهد أو البريد الإلكتروني contact@innorpi.tn في ظرف لا يتجاوز 10 أيام من تاريخ نشر قائمة الناجحين.

وتتولى مصالح المعهد مراسلة المقبولين عن طريق البريد الإلكتروني والبريد المضمون الوصول مع الإشعار بالبلوغ حسب البيانات المصرح بها في استمارة الترشيح لإعلامهم بتاريخ الالتحاق بمكان العمل وإعلامهم أنه بانقضاء أجل (15) يوما على أقصى تقدير بداية من تاريخ الدعوة يتولى المعهد التنبيه على المتخلفين بواسطة رسالة مضمونة الوصول مع الإشعار بالبلوغ للالتحاق بمراكز عملهم في أجل أقصاه خمسة عشر (15) يوما.

